

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением министерства
социальной защиты Хабаровского
края

от "22" декабря 2023 г. № 250

Министр социальной защиты
Хабаровского края

А.О. Дорофеев

СОГЛАСОВАН

Министр имущества Хабаровского
края

Н.С. Матвеев

2023 г.

УСТАВ

краевого государственного бюджетного учреждения
"Николаевский-на-Амуре центр помощи детям, оставшимся без попечения
родителей"

(новая редакция)

г. Николаевск-на-Амуре

2023 год

1. Общие положения

1.1. Новая редакция устава краевого государственного бюджетного учреждения "Николаевский-на-Амуре центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей" (далее – Учреждение) принята в связи с изменением учредителя Учреждения, в целях приведения устава в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и Хабаровского края.

1.2. Учреждение создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 26.01.2017 № 11 "О полномочиях исполнительных органов Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений", распоряжением Правительства Хабаровского края от 20.09.2023 № 623-рп "Об изменении подведомственности краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения "Николаевский-на-Амуре специализированный дом ребенка" министерства здравоохранения Хабаровского края".

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок.

Учреждение является бюджетным учреждением, финансируется из краевого бюджета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

1.4. Официальное наименование Учреждения:

- полное: краевое государственное бюджетное учреждение "Николаевский-на-Амуре центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей";

- сокращенное: КГБУ НЦПД.

1.5. Место нахождения Учреждения: 682462, Россия, Хабаровский край, г. Николаевск - на-Амуре, ул. Бошняка, д. 4.

1.6. Учредителем Учреждения является Хабаровский край. Исполнительным органом Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является министерство социальной защиты Хабаровского края (далее – Учредитель). Учреждение подведомственно министерству социальной защиты Хабаровского края.

Место нахождения Учредителя: 680000, Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 67.

1.7. Собственником имущества Учреждения является Хабаровский край. Исполнительным органом Хабаровского края, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является министерство имущества Хабаровского края (далее – Министерство).

Место нахождения Министерства: 680000, Россия, Хабаровский край,

г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, круглую печать с изображением герба Хабаровского края и своим наименованием, бланки с изображением герба Хабаровского края, штампы, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", от 17.07.1999 № 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (далее – Федеральный закон "О государственной социальной помощи"), от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" (далее – Федеральный закон "Об опеке и попечительстве"), от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), от 28.12.2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан", от 19.05.2009 № 432 "О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации", Положением о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, а также настоящим уставом.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации

и Хабаровского края функции заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

1.12. В Учреждении не допускаются принуждение воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Хабаровский край.

1.14. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, в том числе обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания воспитанников.

1.16. Учреждение осуществляет свою деятельность на территории Хабаровского края.

1.17. Настоящий устав обязателен для исполнения всеми работниками Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является:

2.1.1. Предоставление социальных услуг в стационарной форме при временном круглосуточном проживании:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей (далее также – дети-сироты);

- детям, временно помещенным в Учреждение по заявлению законных представителей, на период до их возврата родителям, иным законным представителям или устройства на воспитание в семью, в случае если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона "Об опеке и попечительстве"

(далее – дети, временно помещенные по заявлению законных представителей).

2.1.2. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной, стационарной формах, оказание периодической помощи, разовой помощи детям, семьям с несовершеннолетними детьми, отдельным категориям граждан, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации и (или) в социально опасном положении.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Создание условий для содержания и воспитания детей-сирот, детей, временно помещенных по заявлению законных представителей.

2.2.2. Реализация прав и законных интересов получателей социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, улучшение их социального и психологического статуса, адаптация в социальной среде, содействие стабильности семьи как социального института, установление гармоничных внутрисемейных отношений при предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной, стационарной формах.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Круглосуточный прием и содержание детей-сирот, а также детей, временно помещенных по заявлению законных представителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) в социально опасном положении, в том числе создание условий пребывания детей в Учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей.

2.3.2. Уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательное-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду в учебных мастерских и подсобных хозяйствах, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения.

2.3.3. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей-сирот, в том числе защита прав и законных интересов детей.

2.3.4. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей.

2.3.5. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь законным представителям, родственникам детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах и лишения их родительских прав, обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.

2.3.6. Организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить)

или принять под опеку или попечительство ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органом опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

2.3.7. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку или попечительство ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

2.3.8. Подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку или попечительство.

2.3.9. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан".

2.3.10. Восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

2.3.11. Психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Учреждении, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью.

2.3.12. Создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением, организация физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.

2.3.13. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей.

2.3.14. Организация оказания всех видов помощи детям, в том числе при наличии в штате Учреждения медицинских работников – оказание первичной медико-санитарной помощи детям.

2.3.15. Организация и проведение профилактических и иных

медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3.16. Оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

2.3.17. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей.

2.3.18. Обеспечение реализации индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов.

2.3.19. Организация отдыха и оздоровления детей.

2.3.20. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном Правилами осуществления отдельных полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан".

2.3.21. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан".

2.3.22. Ведение личных дел детей.

2.3.23. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку или попечительство ребенка.

2.3.24. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Хабаровского края.

2.3.25. Организация совместного нахождения работников Учреждения с детьми в медицинской организации при оказании им медицинской помощи в стационарных условиях в течение всего периода оказания медицинской помощи в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья и трудовым законодательством в порядке, установленном субъектом Российской Федерации, в том числе с возможностью привлечения организаций и лиц, указанных в пункте 3.43 настоящего устава.

2.3.26. Временная передача детей в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, в порядке, установленном Правилами временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.05.2009 № 432 "О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации".

2.3.27. Оказание социальных услуг, предусмотренных законодательством Хабаровского края:

- социально-бытовых, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

- социально-медицинских, направленных на поддержание сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологических, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

- социально-педагогических, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

- социально-трудовых, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовых, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

- срочных социальных услуг.

2.3.28. Содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

2.3.29. Организация мероприятий по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних детей, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, взаимодействие с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних детей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних детей, нуждающихся в социальном

обслуживании.

2.3.30. Организация мероприятий по повышению качества социального обслуживания получателей социальных услуг, внедрение в практику инновационных технологий работы с получателями социальных услуг, нуждающимися в социальном обслуживании.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в уставе Учреждения.

2.7. Учреждение наряду с основной деятельностью осуществляет на основании лицензии образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности. Воспитанники могут получать дополнительное образование, осваивая дополнительные общеразвивающие программы.

2.8. Учреждение приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, с даты выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Переоформление лицензии на осуществление образовательной деятельности осуществляется в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение вправе заниматься медицинской деятельностью с даты выдачи ему лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.10. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому в полустационарной и стационарной формах предоставляются несовершеннолетним получателям социальных услуг бесплатно в соответствии с частями 1, 3 статьи 31 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации.

2.11. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.12. Виды деятельности, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат обязательному лицензированию или для осуществления, которых необходимо получение специального разрешения, осуществляются Учреждением только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Дети от рождения и до достижения ими совершеннолетия либо приобретения дееспособности в полном объеме помещаются под надзор в Учреждение в случае создания в нем необходимых условий для их содержания, воспитания и образования, соответствующих их состоянию здоровья и потребностям, временно, на период до их возврата родителям, иным законным представителям или устройства на воспитание в семью, в случае, если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона "Об опеке и попечительстве".

3.2. Дети помещаются под надзор в Учреждение на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в Учреждение, принимаемого в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан";

б) направление Учредителя, выданное в установленном Правительством Хабаровского края порядке.

3.3. Пребывание детей со дня их выявления до принятия акта, указанного в пункте 3.2 настоящего устава, обеспечивается в Учреждении на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в Учреждении.

3.4. В целях сохранения привычной для ребенка социальной среды, создания условий для восстановления родительских прав, сохранения родственных и дружеских связей ребенка, продолжения получения образования в образовательной организации, которую ребенок посещал ранее, ребенок направляется в организацию для детей-сирот, расположенную территориально наиболее близко к месту его жительства или пребывания, за исключением случаев, когда привычная социальная среда негативно влияет на его поведение, способствует его асоциальному поведению и (или) самовольному уходу из организации для детей-сирот.

3.5. Учреждением обеспечивается в течение одного месяца со дня издания акта органа опеки и попечительства о временном пребывании

ребенка в Учреждении, направление ребенка, помещаемого под надзор в Учреждение, на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации. По результатам медицинского обследования ребенка медицинской организацией, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, выдается заключение о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования, которое представляется Учреждением в орган опеки и попечительства.

3.6. В случае помещения в Учреждение ребенка с ограниченными возможностями здоровья Учреждение обеспечивает его направление на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование, проводимое в порядке, устанавливаемом Министерством просвещения Российской Федерации по согласованию с Министерством здравоохранения Российской Федерации, по результатам которого выдается заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии обучаются по адаптированным общеобразовательным программам.

3.8. Документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего устава, представляются органом опеки и попечительства в Учреждение не позднее одного месяца со дня помещения ребенка в Учреждение.

3.9. В целях обеспечения и защиты прав и законных интересов детей, в том числе права жить и воспитываться в семье, Учреждением составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка. Примерная форма индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

3.10. Дети могут быть временно помещены в Учреждение по заявлению родителей, усыновителей либо опекунов или попечителей (далее – законные представители) в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста. Для пребывания детей в Учреждении могут быть созданы условия дневного или круглосуточного 5-дневного (не более 5 дней подряд в неделю) пребывания.

3.11. Учреждение может создавать условия для временного совместного пребывания в нем законных представителей с детьми, которые временно помещены в Учреждение по заявлению законных представителей.

3.12. Для временного помещения в Учреждение детей, указанных в пункте 3.10 настоящего устава, законный представитель обращается в орган опеки и попечительства по месту жительства или пребывания ребенка в целях заключения соглашения между законным представителем, Учреждением и органом опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в Учреждении, в соответствующей примерной форме, утверждаемой Министерством просвещения Российской Федерации. В соглашении предусматриваются мероприятия по предоставлению семье консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи,

направленной на устранение причин, по которым ребенок был помещен в Учреждение, обязанности законных представителей ребенка в части его воспитания и развития, заботы о здоровье, количества и периодичности посещения ребенка, участие в обеспечении его содержания в Учреждении, срок пребывания ребенка в Учреждении, права и обязанности Учреждения, органа опеки и попечительства, а также ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.13. Дети, указанные в пункте 3.10 настоящего устава, временно помещаются в Учреждение на срок до окончания оснований временного помещения в Учреждение. Срок временного пребывания ребенка в Учреждении может быть продлен путем заключения дополнительного соглашения между законными представителями ребенка, Учреждением и органом опеки и попечительства о продлении временного пребывания ребенка в Учреждении в порядке, установленном пунктом 3.12 настоящего устава, в случае, если причины, по которым ребенок временно помещен в Учреждение, сохраняются.

3.14. При временном помещении в Учреждение детей, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в Учреждение представляются:

а) личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Учреждение с указанием причин и срока такого помещения;

б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;

в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

г) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

д) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в Учреждение;

е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

ж) индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (при их наличии). Орган опеки и попечительства в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в Фонде пенсионного и социального страхования сведения о мероприятиях, рекомендованных в индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия. Законный представитель ребенка вправе по собственной инициативе представить индивидуальную программу его реабилитации или абилитации, выданную учреждением медико-социальной экспертизы;

- з) направление Учредителя;
- и) акт обследования условий жизни ребенка и его семьи;
- к) индивидуальная программа предоставления социальных услуг (при наличии).

3.15. Дети, в том числе дети, указанные в пункте 3.7 настоящего устава, являющиеся членами одной семьи или находящиеся в родственных отношениях, размещаются в одной группе, за исключением случаев, когда это противоречит интересам детей.

3.16. Учреждение обеспечивает условия пребывания детей, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации.

3.17. В случае выявления жестокого обращения в отношении детей со стороны работников Учреждения, других детей, находящихся в Учреждении, и посторонних лиц Учреждение незамедлительно информирует орган опеки и попечительства в целях принятия мер по защите прав и интересов детей, включая передачу под предварительную опеку (попечительство) или перевод в другую организацию для детей-сирот.

3.18. Материальное обеспечение детей, находящихся в Учреждении, осуществляется на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя предоставление им за время пребывания в Учреждении бесплатного питания, бесплатных комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного общежития и бесплатного оказания медицинской помощи.

3.19. Учреждение обязано обеспечить доступность для детей в приемлемой для них форме информации о правах ребенка, об уставе и о правилах внутреннего распорядка Учреждения, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и (или) уполномоченного по правам человека в Хабаровском крае, уполномоченного по правам ребенка в Хабаровском крае, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы, организации и получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации".

3.20. Учреждение с согласия детей может проводить профессиональное обучение детей по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих при наличии

соответствующей лицензии на указанный вид деятельности.

3.21. Учреждением обеспечивается обучение детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, в том числе путем обеспечения участия в таких мероприятиях работников Учреждения и добровольцев (волонтеров).

3.22. Учреждение может разрешать временно бесплатно проживать и питаться в Учреждении лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, но не старше 23 лет, преимущественно на период до их трудоустройства или поступления на обучение в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, а также приезжающих в Учреждение в каникулярное время, выходные и нерабочие праздничные дни, в случае их обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и проживания в общежитии, до обеспечения их жилым помещением в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также пользоваться услугами, предусмотренными для указанных лиц, если Учреждение предоставляет такие услуги.

Учреждение может продлевать пребывание в нем лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, имеющих инвалидность, на срок реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

3.23. В Учреждении создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

3.24. Проживание детей организовывается по принципу семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

3.25. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей – членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

3.26. Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет – 6 человек.

3.27. Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда нахождение детей в этой воспитательной группе противоречит их интересам.

3.28. В Учреждении за воспитательной группой закрепляется

ограниченное количество педагогических работников, постоянно находящихся с воспитательной группой, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску из Учреждения и непосредственно перед выпуском. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их временной нетрудоспособности или отпуска.

3.29. Учреждение обеспечивает в соответствии с возрастом и особенностями развития детей наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, отвечающих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, требованиям к безопасности продукции, установленным законодательством Российской Федерации.

3.30. В Учреждении обеспечивается возможность детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и другие вещи, которые могут храниться в комнате детей или других помещениях, отведенных под проживание воспитательной группы, а также их сохранность. Приобретение личных вещей для детей осуществляется по возможности с участием детей.

3.31. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в Учреждении и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы ведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

3.32. Организация питания детей осуществляется в соответствии с физиологическими нормами, возрастом и состоянием здоровья детей.

В Учреждении обеспечивается возможность участия детей в приготовлении пищи в помещении воспитательной группы для приема и (или) приготовления пищи под контролем работником, закрепленных за воспитательной группой.

3.33. Учреждение обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей факторов среды обитания, условий деятельности организаций для детей-сирот, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств.

3.34. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым директором Учреждения (далее – Директор), включающим познавательные, культурно-

развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей, а также с учетом мнения детей.

3.35. Учреждение обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками Учреждения.

3.36. Учреждение обеспечивает комфортные условия для посещения детей законными представителями и родственниками, а также иными лицами, если это не противоречит интересам детей, лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

3.37. График приема лиц, указанных в пункте 3.36 настоящего устава, определяется Директором с учетом режима дня детей. При этом должна быть организована возможность посещения указанными лицами Учреждения не менее 3 раз в неделю, включая выходные и нерабочие праздничные дни. В будние дни должна быть организована возможность посещения в вечернее время.

3.38. Учреждение посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органом опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с иными лицами, если это не противоречит интересам детей, с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Учреждения и безопасности как на территории Учреждения, так и за его пределами, исходя из интересов ребенка и с учетом его мнения.

3.39. В целях защиты прав и законных интересов детей Учреждение взаимодействует с органом опеки и попечительства, органами, осуществляющими управление в сфере образования, органами управления в здравоохранении, органами социальной защиты населения и иными органами, организациями и службами.

3.40. Учреждением в целях обучения работников современным технологиям работы по комплексной реабилитации и защите прав детей, профилактике жестокого обращения с детьми обеспечивается проведение обучающих мероприятий с использованием ресурсов организаций дополнительного профессионального образования, образовательных организаций высшего образования и лучшего опыта работы организаций для детей-сирот, реализующих инновационные программы воспитания, реабилитации и социальной адаптации детей, а также осуществляется организация психолого-педагогической поддержки работников

и их консультирования по вопросам воспитания, обучения, охраны здоровья, реабилитации, социального обслуживания и защиты прав детей.

3.41. В целях создания условий для возврата детей в родную семью, а при невозможности воссоединения семьи – условий для устройства каждого ребенка, находящегося в Учреждении, на воспитание в семью осуществляется совместно с органом опеки и попечительства индивидуальная работа, направленная на максимально возможное сокращение сроков пребывания ребенка в Учреждении.

3.42. Подготовка детей к самостоятельной жизни и обучение детей реализации своих прав и исполнению своих обязанностей, включая совершение юридически значимых действий, помощь в социальной адаптации детей и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанных в пункте 3.22 настоящего устава, в том числе в осуществлении мер по защите их прав и законных интересов, могут осуществляться Учреждением посредством вовлечения в процессы самообслуживания детей, оказания консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, содействия в получении образования и трудоустройстве, защите прав и законных интересов, представительства детей в государственных органах и органах местного самоуправления, организациях, а также посредством предоставления при необходимости возможности временного проживания в порядке, определяемом законами или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

3.43. Взаимодействие Учреждения с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами – добровольцами (волонтерами) осуществляется в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождения детей в случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.44. В Учреждении не допускается распространение информационной продукции, содержащей информацию, запрещенную для распространения среди детей в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

4. Порядок управления Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и настоящим уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Непосредственное управление, текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет Директор, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с законодательством.

Трудовой договор (контракт) с Директором заключается Учредителем на срок, установленный в соответствии с трудовым законодательством.

4.3. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. На время отсутствия Директора его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

4.5. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

4.6. Директор Учреждения выполняет следующие основные функции:

- организует работу Учреждения;
- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- заключает государственные контракты, гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения за добросовестный и эффективный труд и привлекает к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами;
- разрабатывает и по согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения;
- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета

в Учреждении, обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Учреждению средствами, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок их защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законодательства в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности заместителей Директора, главного бухгалтера Учреждения;

- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;

- обеспечивает соблюдение в Учреждении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- организует ведение в Учреждении воинского учета и бронирование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- обеспечивает безопасные условия труда для работников Учреждения;

- обеспечивает пожарную безопасность в Учреждении;

- обеспечивает принятие мер по защите информации и ограничению доступа к информации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает безопасные условия нахождения граждан в Учреждении;

- устанавливает заработную плату работникам Учреждения, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования на основании трудовых договоров (контрактов) с работниками в соответствии с действующей в Учреждении системой оплаты труда;

- организует разработку и утверждение образовательных программ Учреждения;

- по требованию Учредителя, Министерства предоставляет необходимую документацию по Учреждению, оказывает содействие при проведении проверок;

- выполняет другие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

4.7. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

- обеспечивать сохранность, целевое и рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем, Министерством;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности;

- проходить аттестацию в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;

- обеспечивать прохождение аттестации работниками Учреждения;

- обеспечивать организацию и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности и обеспечивать выполнение мобилизационных заданий, устанавливаемых Учредителем;

- обеспечивать сохранность и учет документов по бухгалтерскому учету, основной деятельности и личному составу Учреждения;

- обеспечивать соблюдение работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;

- обеспечивать открытие и закрытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Учреждению средствами;

- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать представление Учреждением в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;

- согласовывать с Учредителем и Министерством распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- обеспечивать предоставление по запросу Учредителя и Министерства необходимых документов, в установленные ими сроки;

- обеспечивать устранение нарушений, выявленных контрольно-надзорными органами, в установленные сроки;

- выполнять другие обязанности, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4.8. Коллегиальными органами управления Учреждением являются: Общее собрание трудового коллектива, Совет Учреждения, Попечительский совет.

Структура, порядок формирования, компетенция коллегиальных органов управления Учреждением, не урегулированные в настоящем уставе, отражаются в локальных нормативных актах Учреждения.

Коллегиальные органы управления не вправе выступать от имени Учреждения.

4.9. Общее собрание трудового коллектива Учреждения составляют работники Учреждения.

Общее собрание трудового коллектива созывается не реже двух раз в год и правомочно принимать решения при наличии 2/3 списочного состава участников.

Внеочередное Общее собрание трудового коллектива может созываться по требованию Директора, Совета Учреждения или по заявлению 1/3 участников Общего собрания, поданному в письменном виде.

Срок полномочий Общего собрания трудового коллектива – бессрочно.

4.10. Все решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.11. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

4.11.1. Заслушивание отчета Директора о результатах работы и перспективах развития Учреждения.

4.11.2. Решение вопроса о необходимости заключения коллективного договора и принятие его проекта.

4.11.3. Создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий.

4.11.4. Определение численности комиссии по трудовым спорам Учреждения и срока ее полномочий, избрание ее членов.

4.11.5. Рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение Директором или Советом Учреждения.

4.11.6. Утверждение предложений о награждении работников Учреждения наградами.

4.11.7. Утверждение положения о Совете Учреждения.

4.11.8. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

4.12. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии Учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению

коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления создается Совет Учреждения.

4.13. В состав Совета Учреждения входят Директор, работники, избираемые на Общем собрании трудового коллектива.

Количество членов Совета Учреждения определяется Общим собранием трудового коллектива на открытом голосовании.

Совет Учреждения осуществляет свою деятельность на основе Положения о Совете Учреждения, утвержденного Общим собранием трудового коллектива.

4.14. Совет Учреждения заседает по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца и правомочен принимать решения при наличии 2/3 списочного состава участников.

Решение Совета Учреждения принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

Внеочередное заседание Совета Учреждения созывается по ходатайству не менее 3 членов Совета Учреждения в течение недели после получения Директором соответствующего ходатайства, а также в случаях, не терпящих отлагательств.

По приглашению члена Совета Учреждения в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета Учреждения, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании.

Срок полномочий Совета Учреждения – бессрочно.

4.15. Совет Учреждения из числа своих членов избирает председателя, секретаря Совета Учреждения, который ведет протокол и всю документацию и сдает ее на хранение по завершении деятельности Совета Учреждения в случае реорганизации или ликвидации Учреждения.

4.16. К компетенции Совета Учреждения относятся:

4.16.1. Определение основных направлений развития Учреждения, утверждение программы развития Учреждения.

4.16.2. Содействие развитию инициативы коллектива.

4.16.3. Разработка программы финансово-экономического развития Учреждения.

4.16.4. Содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации воспитательного процесса.

4.16.5. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, стимулирование труда работников.

4.16.6. Контроль за соблюдением надлежащих условий проживания, воспитания и труда в Учреждении, сохранением и укреплением здоровья воспитанников.

4.16.7. Участие в разработке коллективного договора.

4.16.8. Рассмотрение изменений и дополнений в локальные акты Учреждения.

4.16.9. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции

законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

4.17. Решением Совета Учреждения могут быть сформированы комиссии, объединения для решения специальных вопросов в деятельности Учреждения.

4.18. В целях укрепления сотрудничества между Учреждением и другими юридическими лицами в Учреждении может создаваться Попечительский совет, состав и направления деятельности которого определяются Положением о Попечительском совете, утверждаемым приказом учреждения.

Срок полномочий Попечительского совета – бессрочно.

Председатель Попечительского совета избирается простым большинством голосов членов Попечительского совета.

Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Решение Попечительского совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от списочного состава Попечительского совета. Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием.

4.19. К компетенции Попечительского совета относятся:

4.19.1. Содействие организации и совершенствованию воспитательного процесса.

4.19.2. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств администрацией Учреждения.

4.19.3. Заслушивание отчетов о работе Директора, а при необходимости его заместителей, работников Учреждения.

4.19.4. Содействие организации и улучшению условий труда работников Учреждения.

4.19.5. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения.

4.19.6. Содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.

4.19.7. Подготовка рекомендаций администрации Учреждения по созданию оптимальных условий проживания, содержания и воспитания воспитанников, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

4.19.8. Рассмотрение других вопросов, отнесенных к компетенции Попечительского совета Положением о Попечительском совете.

4.20. В Учреждении могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

4.21. Непосредственный контроль за выполнением Учреждением законодательства Российской Федерации, Хабаровского края, настоящего Устава, лицензионных требований и условий, его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Учредитель в рамках своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации.

4.22. Учредитель:

- осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;
- формирует и утверждает государственное задание Учреждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- осуществляет контроль за выполнением Учреждением государственного задания;
- планирует бюджетные ассигнования в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидий на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;
- утверждает устав Учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав в новой редакции, по согласованию с Министерством;
- назначает на должность Директора, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Учреждения, заместителей Директора;
- согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает примерное положение об оплате труда работников Учреждения по видам экономической деятельности;
- принимает решение об отнесении имущества к особо ценному движимому имуществу, а также исключении имущества из особо ценного движимого имущества;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, целевым использованием закрепленного за ним имущества;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним краевого государственного имущества в соответствии с законодательством;
- согласовывает перечни объектов учета Учреждения, вносимых в Реестр краевого государственного имущества;
- принимает в установленном порядке решения о согласовании списания недвижимого и особо ценного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, имущества, приобретенного за счет выделенных Учредителем средств на приобретение этого имущества, либо об отказе в согласовании списания
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам

деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- дает согласие на внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- дает согласие на передачу в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- принимает решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств.

- назначает ликвидационную комиссию, членами которой на безвозмездной основе в том числе могут выступать лица, замещающие должности государственной гражданской службы края, и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс Учреждения;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс при принятии решения о реорганизации Учреждения по согласованию с Министерством;

- осуществляет предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- получает информацию об организационной, финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения, а также устанавливает срок ее предоставления;

- организует и координирует деятельность Учреждения по вопросам мобилизационной подготовки;

- направляет своих представителей для участия в проводимых Учреждением мероприятиях;

- осуществляет в установленном порядке проверки деятельности Учреждения по исполнению требований законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов;

- в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов или совершения Учреждением действий, противоречащих целям, предусмотренным его уставом, направляет информацию с указанием допущенного нарушения и срока его устранения;

- осуществляет решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом к компетенции Учредителя.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Учреждением за счет бюджетных средств, выделяемых Учреждению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;

- имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются:

- средства, выделяемые из краевого бюджета в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;

- благотворительные взносы и пожертвования;

- средства получателей социальных услуг за оказание социальных услуг, дополнительных услуг за плату или частичную плату;

- доходы от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением;

- иные источники, не запрещенные законодательством.

5.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности, заданиями Учредителя и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

5.5. Министерство принимает решение о закреплении краевого государственного имущества за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого и (или) используемого не по назначению краевого государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, и его передачу другим учреждениям, предприятиям или включение в состав казны Хабаровского края.

Земельные участки предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приобретения права собственности.

5.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.9. Денежные средства Учреждения направляются на следующие нужды:

- на текущую деятельность Учреждения;
- на осуществление мероприятий, предусмотренных настоящим уставом.

5.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем и другими органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края возложена проверка деятельности государственных бюджетных учреждений.

5.11. Учредитель организует и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности и использования краевого государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

5.12. Министерство проводит в пределах своей компетенции проверки сохранности и использования по назначению краевого государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения или предоставленного ему на ином праве.

5.13. Учреждение обязано предоставлять необходимые документы по запросу Учредителя и Министерства в установленные ими сроки.

5.14. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Министерства распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

5.15. Учреждение является организатором проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров

безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении краевого государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, только в пределах, не лишающих Учреждение возможности осуществлять деятельность, цели и виды которой определены в настоящем уставе с учетом соблюдения требований, установленных пунктом 5.14 настоящего устава.

5.16 Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.17. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.18. При осуществлении права оперативного управления Учреждение обязано:

5.18.1. Эффективно использовать имущество.

5.18.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.18.3. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации.

5.18.4. Начислять амортизационные отчисления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.18.5. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления. При этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного имущества.

5.19. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Министерства вносить в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передавать им такое имущество иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.20. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Министерства передавать в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленное за Учреждением Министерством или приобретенное

Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.21. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.22. Приобретение сырья, материалов, оборудования и других материально-технических средств для осуществления уставной деятельности Учреждения производится за счет бюджетных и собственных средств Учреждения, находящихся в его распоряжении.

5.23. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Министерством за сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью

6.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.2. Крупная сделка совершается Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

6.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 6.1, 6.2 настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя.

6.4. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, совершенной без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.5. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются директор Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

6.6. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

6.7. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеривается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

6.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 6.7 настоящего устава, может быть признана судом недействительной.

6.9. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

7. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, который несет ответственность за их деятельность.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утвержденными Директором Учреждения.

7.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

7.5. Руководители филиалов назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором Учреждения.

7.6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

8. Хранение документов

8.1. Учреждение обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

- документы о государственной регистрации Учреждения, а также иные учетные и статистические документы, связанные с созданием Учреждения;

- перечни, акты приема-передачи имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления, а также иные документы,

связанные с созданием Учреждения;

- документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Учреждения;

- положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях Учреждения;

- решения Учредителя и Министерства, касающиеся деятельности Учреждения;

- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом, решениями Учредителя, Министерства и Директора Учреждения.

8.2. Учреждения хранит документы по месту своего нахождения.

8.3. При реорганизации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения

9.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

9.3. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

9.5. Решение об изменении типа Учреждения в целях создания краевого государственного казенного учреждения или краевого государственного автономного учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

9.6. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Хабаровского края, а также по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.7. Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

9.8. Учредитель утверждает состав ликвидационной комиссии Учреждения, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Учреждения.

9.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству.

10. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения

10.1. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения осуществляется по предложению Учредителя, Министерства, Директора Учреждения.

10.2. Изменения и дополнения в устав Учреждения согласовываются с Министерством и утверждаются Учредителем.

10.3. Изменения и дополнения в устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

ПРОШИТО,
ПРОНУМЕРОВАНО 32
тридцать два листа
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ

Министр социальной защиты
Хабаровского края


А.О. Дорофеев